

JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJA

MAITINIMO ORGANIZATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos (toliau – Įstaiga) ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų maitinimo organizatorius yra priskiriamas specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis: maitinimo organizatorius priskiriamas C lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: vykdyti vaikų maitinimo organizavimą Įstaigoje, saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, mokyti Įstaigos bendruomenę sveikos gyvensenos, prižiūrėti, kad maistas būtų gaminamas pagal patvirtintus valgiaraščius ir kontroliuoti maisto produktų kokybę.
4. Pavaldumas: maitinimo organizatorius pavaldus gimnazijos direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Maitinimo organizatoriaus pareigybei taikomi kvalifikaciniai reikalavimai: ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų ir įgyta atitinkama maitinimo organizatoriaus kvalifikacija.
6. Maitinimo organizatorius turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. Įstaigai keliamus sanitarinių – higieninių taisyklių ir normų reikalavimus;
 - 6.2. visuminę (holistinę) sveikatos sampratą;
 - 6.3. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius maisto kokybę bei maitinimo organizavimą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje;
 - 6.4. žinoti Lietuvos higienos normas HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, HN 15-2015 „Maisto higiena“;
 - 6.5. vaikų sveikatos stiprinimo principus ir metodus;
 - 6.6. asmens sveikatos informacijos konfidencialumo reikalavimus;
 - 6.7. vaiko organizmo vystymosi anatominius, fiziologinius, psichologinius ypatumus, fizinės ir socialinės aplinkos veiksnių poveikį vaiko organizmo vystymuisi;
 - 6.8. vaikų sveikos mitybos principus ir taisykles;
 - 6.9. pagrindinių maisto produktų sudėtį, pagrindinių ingredientų šaltinius;
 - 6.10. mitybos higieną;
 - 6.11. maisto paruošimo technologijos principus;
 - 6.12. tarnybinio etiketo reikalavimus;
 - 6.13. maisto, jo tvarkymo, mitybos bei maitinimo reikalavimus, sveikos mitybos rekomendacijas;
 - 6.14. su maitinimu susijusias sveikatos problemas;
 - 6.15. individualius asmenų skirtumus ir jų įtaką maitinimosi ir gyvensenos įpročiams;
 - 6.16. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Maitinimo organizatorius vykdo šias funkcijas:

- 7.1. vykdo kasdienį vaikų valgiaraščių sudarymą pagal vaikų lankomumą, gydytojų rekomendacijas (alergiškiems vaikams);
- 7.2. kasdienę vaikų lankomumo apskaitą;
- 7.3. konsultuoja virėją maisto ruošimo ir virtuvės patalpų higienos ir sanitariniais klausimais;
- 7.4. kontroliuoja Įstaigos patalpų ir aplinkos sanitarinę būklę, prieš epideminį režimą, rūpinasi apsinuodijimų profilaktika, vaikų sveikatos apsauga;
- 7.5. kontroliuoja gaunamų maisto produktų kiekį, kokybę ir laikymą;
- 7.6. sudaro perspektyvinius meniu;
- 7.7. parengia kiekvieno patiekalo technologines korteles, kuriose nurodoma į patiekalą įeinančių produktų masė bruto ir neto, patiekalo išeiga, maistinė ir energetinė vertė;
- 7.8. skaičiuoja maisto daavinio maistinę ir energetinę vertę;
- 7.9. apskaičiuoja procentines maitinimo normas dienos bėgyje, mėnesio eigoje;
- 7.10. tikrina ir informuoja Įstaigos direktorių, kaip laikomasi maitinimo, darbo, asmens higienos reikalavimų virtuvėje ir grupėse;
- 7.11. pagal savo kompetencijas ir Įstaigos reikalavimus imasi priemonių, kad nebūtų realizuojami nekokybiški produktai ir patiekalai, o virėjas laikytųsi higienos reikalavimų;
- 7.12. vykdo saugos darbe taisyklių ir teisės aktų nustatytų higienos normų reikalavimų;
- 7.13. vykdo kitas Įstaigos direktoriaus įsakymu priskirtas funkcijas.

IV. ATSAKOMYBĖ

8. Maitinimo organizatorius atsako už:

- 8.1. maitinimo organizavimą Įstaigoje;
 - 8.2. savo pareigų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, tinkamą vykdymą;
 - 8.3. turimos informacijos konfidencialumą ir tvarkomų dokumentų saugumą;
 - 8.4. darbo drausmės pažeidimus;
 - 8.5. žalą, padarytą Įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo;
 - 8.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos reikalavimų vykdymą;
9. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą maitinimo organizatorius atsako Įstaigos Darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-