

PATVIRTINTA

Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų
gimnazijos direktoriaus
2021 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. VK-195

JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ EKSKURSIJŲ, IŠVYKŲ, TURISTINIŲ ŽYGIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos mokinių ekskursijų, išvykų, turistinių žygių, edukacinių užsiėmimų organizavimo aprašas (toliau – Aprašas), parengtas vadovaujantis Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-330 „Dėl vaikų turizmo renginių organizavimo aprašo“.

2. Vaikų turizmo renginių aprašas nustato Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos mokinių turizmo (ekskursijų, turistinių žygių, išvykų, varžybų, sąskrydžių) renginių organizavimo tvarką.

3. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

4. Aprašas taikomas gimnazijos mokiniams ir mokytojams, organizuojantiems ir vykdančioms vaikų nuo 6 metų iki 18 metų įskaitytinai turizmo renginius miesto, Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų.

5. Mokinių grupės, vykdomos į įvairius turizmo renginius, keliaudamos draustiniuose ar kitose riboto lankomumo teritorijose, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytais šiems keliams ir teritorijoms.

6. Apraše vartojamos sąvokos:

6.1. **ekskursija** – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

6.2. **išvyka** – organizuotas mokinių grupių keliavimas į numatytus turizmo objektus panaudojant transporto priemones;

6.3. **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

6.4. **vykimas į sportines varžybas, konkursus, olimpiadas, konferencijas** – mokinių organizuotas vykimas, keliavimas į kitų institucijų ar mokslo įstaigų renginius pėsčiomis bei panaudojant viešojo ar asmeninio transporto priemones;

6.5. **žygis** – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas pasirinktu maršrutu pėsčiomis ar panaudojant įvairias transporto priemones;

6.6. **varžybos** – mokinių (ir jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

6.7. **renginio vadovas** – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

6.8. **turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

6.9. **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje poilsio ar ugdymo tikslais;

6.10. **gidas** – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas.

II SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

7. Turistinės stovyklos programos rengiamos pagal LR sveikatos ir apsaugos ministro 2010 m. rugsėjo 7 d. įsakymą Nr. V-765, Lietuvos higienos normą HN 79:2010 „Vaikų vasaros poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, LR švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 31 d. įsakymą Nr. ISAK-612 „Vaikų vasaros stovyklų bendrieji nuostatai“, LR švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymą Nr. ISAK-330 „Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašas“.

III SKYRIUS TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

8. Renginio vadovas (klasės vadovas) ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki renginio pradžios rašo prašymą, kuriame nurodoma renginio tikslai ir uždaviniai, vykdymo laikas, renginio trukmė, vieta, maršrutas, ir pateikia dalyvių sąrašą (1 priedas).

9. Vadovas supažindina mokinius su renginio tikslais, aptaria renginio vykdymą, paskirsto vaikams užduotis, informuoja apie renginio formą ir priemones.

9.1. Pasirašytinai (klasės saugaus elgesio instruktažo lapuose) supažindina mokinius su saugaus eisimo ir saugaus elgesio taisyklėmis (elgesys gamtoje, autobuse, viešose vietose), aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos ir saugaus maudymosi reikalavimais.

10. Informuoja (el. paštu, TAMO, telefonu) tėvus (globėjus) apie vykdomą renginį.

11. Parengtus dokumentus pristato raštinės vedėjui ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki renginio pradžios.

12. Raštinės vedėjas paruošia įsakymą ir pateikia tvirtinti gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki renginio pradžios.

13. Gimnazijos direktorius:

13.1. įsakymu skiria renginio vadovus ir tvirtina dalyvių sąrašą;

13.2. didesnėms nei 15 mokinių grupėms paskiria 2 renginio vadovus;

13.3. įpareigoja renginio vadovus ir lydinčius asmenis užtikrinti mokinių saugumą renginio metu.

14. Renginio dalyvis (mokinys) pristato renginio vadovui (klasės vadovui) nustatytos formos tėvų (globėjų) sutikimą (2 priedas).

15. Jei renginys vyksta už Lietuvos Respublikos ribų, renginio vadovas ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki renginio parengia vykstančių mokinių sąrašą su tėvų sutikimais, įsitikina, ar yra transporto priemonės bei keleivių draudimas.

IV SKYRIUS

TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

16. Turizmo renginiuose leidžiama dalyvauti:

16.1. ikimokyklinio amžiaus vaikams ne daugiau kaip 4 valandas trunkančiuose turizmo renginiuose;

16.2. vienos dienos trukmės žygiuose pėsčiomis, išvykose ir mokomosiose ekskursijose nuo 6 metų;

16.3. dviejų dienų žygiuose pėsčiomis nuo 9 metų;

16.4. žygiuose dviračiais nuo 12 metų;

16.5. sąskrydžiuose, varžybose – šių renginių nuostatuose numatyta tvarka.

17. Vaikai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose turistiniuose renginiuose gali dalyvauti tik su gydytojo leidimu arba tėvų sutikimu.

18. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, švietimo teikėjas skiria turizmo renginio vadovą. 15 vaikų grupei skiriamas 1 vadovas. Konkretų turizmo renginio vadovų skaičių, atsižvelgiant į renginio specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius poreikius, nustato direktorius.

19. Renginio vadovas susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.

20. Įvykus nelaimingam atsitikimui, renginio vadovas nedelsiant:

20.1. suteikia pirmąją pagalbą;

20.2. kviečia greitąją pagalbą ir/ar policiją;

20.3. praneša gimnazijos direktoriui apie įvykį;

20.4. informuoja mokinio (-ės) tėvus (globėjus).

21. Esant epidemiologinei situacijai šalyje įpareigoti ekskursijų veiklą organizuojančius subjektus užtikrinti, kad:

21.1. būtų vykdomas dalyvių į ekskursijas išankstinis registravimas;

21.2. ekskursijoje dalyvautų ne daugiau kaip 25 asmenys (neįskaičiuojant gido);

21.3. ekskursijose dalyvaujantys vyresni nei 6 metų asmenys dėvėtų nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones), kurios priglunda prie veido ir visiškai dengia nosį ir burną. Šio reikalavimo netaikyti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei;

21.4. ekskursijose nedalyvautų asmenys, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas);

21.5. ekskursijų metu būtų laikomasi ne mažesnio kaip 1 metro atstumo tarp asmenų ar asmenų grupių.

22. Saugaus maudymosi reikalavimai:

22.1. turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 79:2010 „Vaikų vasaros poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“;

22.2. maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji;

22.3. maudomasi tik turizmo renginio vadovui leidus ar jam stebint;

22.4. vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 mokiniai;

22.5. maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos signalas;

22.6. maudymosi ribos vaikams turi būti specialiai pažymėtos. Gylis maudymosi vietoje turi būti ne didesnis kaip 0,7 metro priešmokyklinio amžiaus vaikams ir vaikams, nemokantiems plaukti. Nuo 0,7 metro iki 1,3 metro – mokyklinio amžiaus vaikams ir mokantiems plaukti vaikams.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos mokinių turizmo renginių organizavimo aprašo tvarkos taisyklės privalomos kiekvienam pedagogui.

24. Po renginio vadovas (klasės vadovas) su mokiniais aptaria rezultatus, kaip pavyko įgyvendinti renginio tikslus ir uždavinius, dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis.

25. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos mokinių turizmo renginių (ekskursijų, žygių, išvykų) organizavimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir pripažįstamas negaliojančiu gimnazijos direktoriaus įsakymu.

Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų
gimnazijos mokinių ekskursijų, išvykų,
kelionių, turistinių žygių organizavimo ir
išleidimo į renginius aprašo
1 priedas

Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono
Juškų gimnazijos direktoriui

PRAŠYMAS

.....m.d.

Veliuona

Prašau leisti vykti su klasės mokinių grupe į
(data)

Išvykstame val., grįžtame val.

Kelionės tikslai ir uždaviniai:

Tikslas –

Uždaviniai:

- 1.
- 2.
- 3.

Dalyvių sąrašas

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Klasė

Dalyviai supažindinti su saugaus eismo taisyklėmis.

Mokinius lydi ir už jų saugumą atsako (pavardės ir parašai):

Grupės vadovas (ai)

Lydintieji

Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų
gimnazijos mokinių ekskursijų, išvykų,
kelionių, turistinių žygių organizavimo ir
išleidimo į renginius aprašo
2 priedas

JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJA

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)
.....

(adresas, telefonas)

SUTIKIMAS

.....
(data)
Veliuona

Sutinku, kad mano sūnus (dukra)
(vardas, pavardė, klasė)

dalyvautų organizuojamame renginyje
(renginio pavadinimas, data)

o esant būtinybei, mano vaikui būtų suteikta medicinos pagalba.

Mano vaikas nuolat vartoja vaistus (nurodyti kokius)

Atsakau už saugų vaiko elgesį.

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)