1

 PATVIRTINA

 Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų

 gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 25 d.

 įsakymu Nr. VK-270

#### SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS APRAŠAS

#### Tikslas – ugdyti mokinių socialinę atsakomybę ir pilietinį bei tautinį aktyvumą.

#### Uždaviniai:

#### 1. Ugdyti mokinių altruizmą per savanoriškas veiklas, padėti jiems suvokti bendražmogiškąsias vertybes, ugdyti atjautą kitų nepritekliui, fiziniam ir dvasiniam skausmui.

#### 2. Ugdyti ir stiprinti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, karjeros ir bendruomeninius gebėjimus.

#### 3. Rengti mokinius savarankiškam ir atsakingam gyvenimui bendruomenėje.

#### 4. Ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką.

#### 5. Sudaryti sąlygas išbandyti ir įvertinti save įvairiose socialinės veiklos srityse.

#### 6. Ugdyti mokinių gebėjimą efektyviai planuoti socialinę–pilietinę veiklą ir reflektuoti

#### savo patirtį.

#### Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas:

1. Socialinė-pilietinė veikla yra laisvai pasirenkama ir gali būti vykdoma ugdymo proceso, skirto pažintinei ir kultūrinei veiklai metu, ar laisvu laiku po pamokų.
2. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai gali atlikti individualiai arba grupėmis, bendradarbiaujant su savivaldos institucijomis, visuomeninėmis ar kitomis organizacijomis, asociacijomis ir kt.
3. Socialinę-pilietinę veiklą gali organizuoti klasių vadovai, dalykų mokytojai, administracija, bibliotekos darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai, gimnazijos socialiniai partneriai, mokininių tėvai, karjeros specialistai ir kt.

#### Didaktinės nuostatos:

Socialinė-pilietinė veikla mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, yra privaloma, kaip neatskiriama bendrojo ugdymo dalis. Ji skiriama atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus.

5–6 klasėse socialinė-pilietinė veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačiose klasėse, gimnazijos bendruomenėje.

7–8 klasių mokinių veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, jų plėtotę, dalyvaujant mokinių savivaldoje, organizacijų veikloje.

IG–IIG klasėse socialinė-veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomenės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, priimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

IIIG–IVG klasėse socialinė-pilietinė veikla orientuota į savanorišką veiklą, platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomenės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, priimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

**Turinys:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Veiklos kryptys** | **Galimos veiklos** |
| 1. Pilietinė veikla | Pilietinių iniciatyvų organizavimas.Dalyvavimas pilietinėse akcijose.Veikla gimnazijos mokinių savivaldoje.Veikla rajono, respublikos jaunimo organizacijose.Mokyklos atstovavimas visuomeninėje veikloje. |
| 2. Socialinė veikla | Labdaros akcijų inicijavimas ir dalyvavimas jose.Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose.Savanoriška veikla globos namuose, ikimokyklinio ugdymo įstaigose, kitose mokyklose, ligoninėse, senelių globos namuose, gyvūnų prieglaudose ir kt.Pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. |
| 3. Kultūrinė veikla | Kūrybinė veikla spaudoje, elektroninėje erdvėje ir pan.Miestelio, šalies ar tarptautinių kultūrinių renginių organizavimas ir (ar) savanoriavimas juose. |
| 4. Sportinė veikla | Sportinių renginių, varžybų organizavimas, teisėjavimas juose.Kita savanoriška veikla sportinių renginių metu. |
| 5. Ekologinė veikla | Gėlių ir želdinių priežiūra.Miestelio, apylinkių teritorijų (parkų, kapinių, žaliųjų plotų ir kt.) tvarkymas.Dalyvavimas ekologiniuose projektuose bei akcijose. |
| 6. Darbinė veikla | Kabinetų ir kitų patalpų tvarkymas.Inventoriaus smulkus remontas.Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas.Gimnazijos teritorijos priežiūra. |
| 7. Kita veikla | Budėjimas renginių metu.Pagalba mokytojams, klasės vadovui ir kitiems gimnazijos darbuotojams.Darbas bibliotekoje.Įvairūs maketavimo darbai.Pagalba organizuojant apklausas, tyrimus ir juos apibendrinant. |

 Socialinės-pilietinės veiklos trukmė nuo 2024–2025 mokslo metų 5,6,7,8,I,II gimnazijos klasėms ne mažiau 20 valandų per mokslo metus, III, IV gimnazijos klasėms ne mažiau 35 valandų per mokslo metus.

 **Socialinės-pilietinės veiklos apskaita dokumentuose:**

1. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne TAMO.
2. Socialinę-pilietinę veiklą elektroniniame dienyne TAMO fiksuoja visi klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, bibliotekininkai, administracija.
3. Jeigu mokinys socialinės-pilietinės veiklos valandas atliko ne gimnazijoje, jos fiksuojamos socialinės-pilietinės veiklos lapelyje (1 priedas), apie tai informuojamas klasės vadovus, kuris šias valandas perkelia į elektroninį dienyną.
4. Kartą per pusmetį klasės vadovus kartu su mokiniais aptaria socialinės-pilietinės veiklos rezultatus ir apie tai informuoja mokinių tėvus.
5. Klasės vadovai, likus mėnesiui iki mokslo metų pabaigos, išanalizuoja socialinės-pilietinės veiklos rezultatus ir juos pateikia gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atsakingam už socialinę-pilietinę veiklą.
6. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už socialinę-pilietinę veiklą, šiems mokiniams pateikia rekomenduojamų darbų sąrašą ir nurodo aprašo reikalavimų įvykdymo datą.
7. Mokinys keliamas į aukštesnę klasę, kai jis turi patenkinamus metinius dalykų įvertinimus ir atlikęs reikiamą socialinės-pilietinės veiklos valandų skaičių.
8. Baigiant pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas patenkinamais įvertinimais, bet neatlikus socialinės-pilietinės veiklos, mokinys neturi teisės įgyti pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo bei gauti tai patvirtinančio dokumento.

1 priedas

**Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos**

 **.............klasės mokinio(-ės) ........................................................................................**

**Socialinė-pilietinė veikla**

**.....................m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Valandų skaičius** | **Socialinė-pilietinė veikla** | **Įstaigos, įmonės, organizacijos ar kt.** **atsakingas asmuo (vardas pavardė, parašas)** |
|  |  |  |  |