

PATVIRTINTA  
Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono  
gimnazijos direktoriaus  
2022 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. PKM-261

## **JURABRKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJOS MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos (toliau – gimnazija) meninio ugdymo mokytojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Meninio ugdymo mokytojo pareigybė priskiriama specialistų pareigybės grupei.
2. Meninio ugdymo mokytojo bendrieji pareiginiai nuostatai reglamentuoja meninio ugdymo mokytojo, dirbančio gimnazijoje, vykdančioje ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas, veiklą.
3. Pareigybės lygis: meninio ugdymo mokytojas priskiriamas A2 lygio pareigybei.
4. Meninio ugdymo mokytojas dirba vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais specialųjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos nuostatais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis ir pareiginiais nuostatais (pareigybių aprašymu).
5. Meninio ugdymo mokytojas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAIS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJO**

6. Mokytojas privalo turėti aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą ir būti baigęs vieną iš muzikos mokytojo rengimo programų ir būti išklausęs ne mažiau kaip 40 val. ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo metodikos kursą.
7. Mokytojas, organizuojantis ir vykdamas ekskursijas ar kitas išvykas privalo turėti žinių, išklausti mokymus ir gauti pažymėjimą.
8. Mokytojas privalo mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.
9. Mokytojas turi žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktus bei kitus ikimokyklinio

ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktikoje.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

10. Mokytojas privalo atlikti šias funkcijas:

10.1. organizuoti ir vykdyti vaikų muzikinį ugdymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje;

10.2. užtikrinti ugdytinių saugumą, kokybišką muzikinį ugdymą, organizuoti pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymosi poreikius, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo tikslus;

10.3. padėti vaikams tenkinti jų saviraiškos ir saviugdos poreikius, plėtoti kūrybinius, kultūrinius interesus, daryti poveikį socialinei kultūrinei ikimokyklinio ugdymo skyriaus aplinkai, teikti vaikams, tėvams (globėjams) pedagoginę pagalbą;

10.4. laikytis teisės norminių aktų, patvirtintų pedagogų etikos normų, darbo tvarką reglamentuojančių dokumentų, Gimnazijos direktoriaus įsakymų;

10.5. atsakyti už inventorių;

10.6. nešališkai vertinti ugdytinių ugdymosi pasiekimus;

10.7. rengti individualias programas, planuoti darbą;

10.8. tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus;

10.9. muzikos užsiėmimuose siekti kuo glaudesnės sąveikos su kitomis ugdymo sritimis;

10.10. užsiėmimų metu be susiderinimo neleisti pašaliniams būti grupėje ar salėje;

10.11. lavinti visų vaikų muzikinius gabumus, atsižvelgiant į jų galimybes;

10.12. organizuoti ir praveisti muzikos užsiėmimus, pramogas, šventes, vakarones;

10.13. telkti kolektyvą bendriems renginiams ir pagal galimybes dalyvauti miesto, rajono, respublikos renginiuose;

10.14. pagal grafiką tikrintis sveikatą, išklaudyti pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių kursus;

10.15. laikytis priešgaisrinės ir darbo saugos taisyklių;

10.16. esant reikalui atlieka kitus teisėtus Gimnazijos direktoriaus nurodymus.

### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

11. Mokytojas atsako už:

11.1. už emociškai saugios mokymo(si) aplinkos Gimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal gimnazijos nustatytą tvarką;

11.2. už jam patikėtą vaiko ir jo šeimos individualių duomenų paslaptį;

11.3. už vaikų sveikatą, saugumą ir gyvybę jo vedamos veiklos metu Gimnazijoje, išvykose ir kitų renginių metu;

11.4. už savo pareigų, numatytų šiame pareigybės aprašyme, netinkamą vykdymą ar nevykdymą pagal galiojantį Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;

11.5. už įstatymų pažeidimus, padarytus vykdant savo veiklą, pagal galiojančius Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų, baudžiamąjį ir civilinį kodeksus;

11.5. už padarytą materialinę žalą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos darbo ir civilinį kodeksus.

---