

JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJA

SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinio pedagogo pareigybės aprašymas reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijoje (toliau tekste – gimnazija) pagal šią pareigybę, pagrindines pareigas, teises ir atsakomybę.
2. Socialiniu pedagogu priimamas asmuo, turintis aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir socialinio pedagogo profesinę kvalifikaciją.
3. Socialinį pedagogą skiria ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą ir sudaro su juo rašytinę darbo sutartį mokyklos direktorius.
4. Reikalavimai socialiniam pedagogui:
 - 4.1. gebėjimas organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus;
 - 4.2. gebėjimas inicijuoti, rengti ir dalyvauti įgyvendinant gimnazijos bendruomenei socialines programas ir projektus;
 - 4.3. gebėjimas bendradarbiauti su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas;
 - 4.4. laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas.
5. Socialinis pedagogas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, gimnazijos nuostatais, Darbo tvarkos taisyklėmis, šiais Socialinio pedagogo pareiginiiais nuostatais ir etikos principais.
6. Socialinis pedagogas atestuojamas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.
7. Socialinis pedagogas dirba pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą darbo grafiką.
8. Socialinis pedagogas pavaldus gimnazijos direktoriui ir jam atskaitingas.
9. Socialinis pedagogas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimais, pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę; turėti galiojančią privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus; gebėti užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias, vadovaujantis Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. VK-284.

II. SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGOS

10. Įvertinti vaiko socialines problemas, parinkti efektyvius darbo metodus, planuoti ir dalyvauti socialinės pagalbos teikimo procese.
11. Konsultuoti vaikus, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), gimnazijos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.
12. Teikti ilgalaikę ar trumpalaikę pagalbą turintiems socialinių problemų mokiniams.

13. Šviesti gimnazijos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, gimnazijos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityvios socializacijos klausimais, nuolat tobulinti savo kompetencijas.

14. Inicijuoti ir įgyvendinti prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su gimnazijos Vaiko gerovės komisija ir gimnazijos savivaldos grupėmis, ugdant vaikų ir mokinių gyvenimo įgūdžius.

15. Atlikti aktualius socialinius pedagoginius tyrimus gimnazijoje, atsižvelgdamas į gimnazijos bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus).

16. Rinkti, kaupti ir analizuoti informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su gimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis.

17. Rengti ir skleisti informaciją apie socialinę-pedagoginę pagalbą.

18. Atstovauti ir ginti vaikų teises gimnazijoje, teisėsaugos ir kitose institucijose.

19. Kartu su klasių vadovais, mokytojais rūpintis vaikų socialinių įgūdžių ugdymu.

20. Dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose, darbo grupių ir komisijų darbe.

21. Planuoti ir derinti su gimnazijos direktoriumi metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengti savo veiklos planą mokslo metams.

22. Vykdyti kitus gimnazijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens pavedimus, susijusius su socialinio pedagogo funkcijomis.

23. Laikytis gimnazijos Darbo tvarkos taisyklių, šių pareiginių nuostatų, Saugos ir sveikatos instrukcijų.

III. SOCIALINIO PEDAGOGO TEISĖS

24. Socialinis pedagogas turi teisę:

24.1. būti gimnazijos tarybos nariu, dalyvauti administracijos pasitarimuose;

24.2. susipažinti su gimnazijos dokumentacija, skirta atskiriems mokiniams ir klasių bendruomenėms;

24.3. lankytis pamokose, neformaliojo švietimo ir kituose užsiėmimuose;

24.4. teikti siūlymų gimnazijos administracijai, mokytojams, klasių vadovams, tėvams ir teisėtiems vaiko atstovams;

24.5. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus gimnazijoje ir už jos ribų;

24.6. gauti reikiamą informaciją ir paramą iš gimnazijos, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;

24.7. atstovauti vaiko teisėms švietimo gimnazijoje ir už jos ribų;

24.8. dalyvauti kvalifikaciniuose, metodiniuose renginiuose, atestuotis ir gauti kvalifikacinę kategoriją atitinkantį atlyginimą;

24.9. atsisakyti atlikti užduotis ar pavedimus, prieštaraujančius Lietuvos Respublikos teisės aktams;

24.10. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;

24.11. teikti siūlymus dėl ugdymo proceso ir gimnazijos veiklos tobulinimo;

24.12. turėti ne trumpesnę nei 0,5 val. trukmės pertrauką pailsėti ir pavalgyti.

IV. SOCIALINIO PEDAGOGO ATSAKOMYBĖ

25. Socialinis pedagogas atsakingas už:

25.1. teikiamos socialinės pedagoginės pagalbos kokybę;

25.2. konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinimą informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;

25.3. gimnazijos nuostatuose, Darbo tvarkos taisyklėse, Socialinio pedagogo pareiginiuose nuostatuose numatytų pareigų kokybišką ir laiku vykdymą;

25.4. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos normų reikalavimų laikymąsi.

26. Už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą socialinis pedagogas atsako gimnazijos Darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
